

МУ «ИТУМ-КАЛИНСКИЙ РОО»  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа с. Ведучи Итум-Калинского муниципального района»  
(МБОУ «СОШ с. Ведучи»)  
Хачирова ул., 7а, с. Ведучи, Итум-Калинский муниципальный район, ЧР, 366404  
тел.: 8(928)269-56-29; e-mail: sosh\_s.veduchi@mail.ru  
ОКПО 61507606, ОГРН 1092034001674, ИНН/КПП 2028000389/202801001

МУ «ИТОН-КХАЬЛЛАН КІДО»  
Муниципальни бюджетни юкьардешаран учреждени  
«Итон-Кхаьллан муниципальни клоштан Хьачара юьртан юккьера  
юкьардешаран школа» (МБЮУ «Хьачара юьртан ЮЮШ»)  
Хачирова ул., 7а, Хьачара ю., Итон-Кхаьллан муниципальни клошт., ЧР, 366404  
тел.: 8(928)269-56-29, e-mail: sosh\_s.veduchi@mail.ru  
ОКПО 61507606, ОГРН 1092034001674, ИНН/КПП 2028000389/202801001

## ПРОТОКОЛ заседания рабочей группы по введению обновленных ФГОС НОО и ООО

05 марта 2022г.

с. Ведучи

№ 1

Вопросы заседания:

1. Разработка плана деятельности рабочей группы.
2. Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по введению ФГОС»

### Ход заседания:

По первому вопросу выступила Кулаева Ф.Д., заместитель директора по ИКТ. Она подробно познакомила с нормативными документами по внедрению обновленных ФГОС.

По второму вопросу выступил директор МБОУ «СОШ с. Ведучи». Алхастов М.Х.. Он ознакомил с «Положением о рабочей группе по введению обновленных ФГОС», рассмотрел следующие вопросы:

- общие положения;
- цели и задачи деятельности рабочей группы;
- функции школьной рабочей группы;
- состав рабочей группы школы;
- организация работы рабочей группы школы;
- права и обязанности членов рабочей группы школы.

### Постановили:

1. Изучить нормативные документы по введению обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Руководитель:  / Ф.Д. Кулаева /

Секретарь:  / К.А.Абдурахманова /